

Сведения о библиотеках

Библиотеки колледжа обеспечивают аудиторную учебную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов. Основная задача библиотек – обеспечение информационной поддержки учебного процесса в соответствии с профилем колледжа. Формирование учебного фонда ведется библиотеками в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 дек.2012 г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», Приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1529 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников...», Приказом Минобрнауки от 26 января 2016 г. № 38 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников...»;
- Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
- образовательными программами колледжа.

Все реализуемые специальности в основном обеспечены учебниками и справочными пособиями в соответствии с действующими нормативами.

Для эффективного информационного обеспечения образовательных программ в ГБПОУ Колледж «Царицыно» сформирована информационная среда. Студенты обеспечены доступом к информационным ресурсам сети Интернет. Колледж располагает электронными версиями учебно-методических работ преподавателей колледжа по специальностям, разделам, по курсовому и дипломному проектированию; методическими рекомендациями. В центре общественного доступа студенты могут перенести учебную литературу на электронный носитель.

По всем дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы. Различные наименования учебно-методической литературы (учебные пособия, учебно-методические пособия, рекомендации, указания, справочники, рабочие тетради, сборники контрольных заданий и др.) находятся в библиотеках, локальной сети колледжа, методических кабинетах.

В основном каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине

профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы учебных и периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов учебных планов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд постоянно обновляется. Его формирование происходит в соответствии с нормами обеспеченности учебной литературой, с рекомендуемыми списками примерных программ и с информационными потребностями пользователей. Регулярно производится списание устаревшей литературы.

Общий анализ по библиотекам колледжа представлен в таблице.

Анализ библиотечного фонда	Отделение гостиничного и ресторанного бизнеса	Отделение управления и информационных технологий	Отделение политехническое
общая площадь библиотеки	66 кв.м.	320 кв.м	137,5 кв.м.
наличие читального зала	8 посадочных мест	60 посадочных мест	12 посадочных мест
центр общественного доступа к информационным ресурсам	отдельный кабинет: 12 компьютеров с выходом в Интернет и 2 принтера	8 компьютеров с выходом в Интернет и 2 принтера	5 компьютеров с выходом в Интернет, 1 принтер, 1 сканер
Фонд библиотеки:	43784 экз.	43377 экз.	43455 экз.
- в том числе учебная литература	29004 экз.	41098 экз.	25435 экз.
- в том числе учебно-методическая	8130 экз.	1435 экз.	904 экз.
- в том числе художественная	4256 экз.	2203 экз.	16913 экз.
- в том числе справочная литература	2130 экз.	620 экз.	203 экз.
- в том числе аудиовизуальные материалы	264 экз.	-	287

периодические издания	16 наименований	6 наименования	7 наименований
в том числе профессиональные журналы	8 наименований	5 наименований	5 наименований
электронные версии учебных материалов.	172	757	187
Приобретено за отчетный период (экз. учебной литературы)	719 экз.	-	124 экз.
Объём фонда основной учебной литературы с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации	80%	83%	82%
Количество пользователей библиотеки по состоянию на 01.01.2016 г.	895 студентов 98 сотрудников	1114 студентов 95 сотрудников	568 студентов, 52 сотрудника

Источниками комплектования библиотечного фонда являются издательства:

- ООО «Издательский центр «Академия» (г.Москва);
- ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» (г.Москва);
- ООО «КноРус» (г. Москва) и др.

Кроме фонда основной учебной и учебно-методической литературы библиотеки располагают фондом дополнительной литературы, который включает в себя официальные, справочные, научные и периодические издания и используется студентами для самостоятельной работы, при написании рефератов, докладов, курсовых работ.

Все посетители библиотек колледжа имеют возможность использовать в своей работе **ЭБС Znanium.com**, которая насчитывает 2000 экземпляров учебников, пособий, справочников.

Пополнение библиотечного фонда Отделения гостиничного и ресторанного бизнеса

Пополнение библиотечного фонда	2015	2014	2013
Поступило всего (экземпляров):	719	1910	2315
в том числе учебной литературы	719	1910	2315
из них с грифом	224	0	2300
в том числе научной / художественной	-/-	-/-	15/-

Пополнение библиотечного фонда Отделения управления и информационных технологий

Пополнение библиотечного фонда	2015	2014	2013
Поступило всего (экземпляров):	409	1141	2410
в том числе учебной литературы,	361	1097	2398
из них с грифом	331	565	1830
в том числе научной / художественной	-/48	-/38	-/12

Пополнение библиотечного фонда Политехнического отделения

Пополнение библиотечного фонда	2015	2014	2013
Поступило всего (экземпляров):	124	20	1038
в том числе учебной литературы,	124	20	1038
из них с грифом	124	20	1038
в том числе научной / художественной	-	-	-

На **Отделении управления и информационных технологий** в библиотеке существует электронный каталог. В настоящее время каталог ведётся в программе 1С: БИБЛИОТЕКА. Программа установлена на 3-х компьютерах, объединённых в локальную сеть. Одновременно с этим введена новая форма индивидуального учёта библиотечного фонда – штриховое кодирование, позволяющее автоматизировать процесс книговыдачи. Вместе с программой введены в работу принтер этикеток для печатания штрих-кодов, 2 ручных сканера для считывания. В настоящее время выдача книг автоматизирована. К началу каждого учебного года сотрудники библиотеки вводят в базу данные читателей-студентов нового набора.