

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий
«Царицыно»
(ГБПОУ Колледж «Царицыно»)

Согласовано:
Совет колледжа
ГБПОУ Колледж «Царицыно»

Протокол № 1

« 02 » декабря 2015г.

Утверждаю,
Директор
ГБПОУ Колледж «Царицыно»
Н.Н. Седова
Приказ № 1086

« 03 » декабря 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ ОБЩЕСТВЕ
ГБПОУ КОЛЛЕДЖ «ЦАРИЦЫНО»
(редакция №2)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и регламент деятельности студенческого научно-технического общества Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно» (далее СНТО).
- 1.2. СНТО является открытым добровольным объединением преподавателей, обучающихся (студентов и школьников), сотрудников колледжа, склонных к исследовательской и проектной работе и активно в ней участвующих.
- 1.3. Работа СНТО органически связана с учебным процессом, организацией самостоятельной работы студентов, рационализацией и изобретательством (научно-исследовательской работой), дополнительным профессиональным образованием (кружковой деятельностью).
- 1.4. СНТО осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с кафедрами Колледжа «Царицыно» на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного сообщества. Основными формами организации студенческой научно-исследовательской работы (НИР) являются кружки научно-технического творчества, секции, организуемые при кафедрах по профильному признаку, инициативные группы по разработке проектов по направлениям работы СНТО.
- 1.5. В своей деятельности СНТО руководствуется настоящим Положением, Уставом и локальными актами ГБПОУ Колледж «Царицыно».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СНТО

- 2.1. Целью СНТО является создание условий для развития и результативной реализации научного и творческого потенциала студентов и преподавателей колледжа.
- 2.2. Задачами СНТО являются:

- Привлечение обучающихся к научному творчеству, проектированию, начиная с самых ранних этапов обучения в колледже;
- Стимулирование работы кафедр по организации научно- исследовательской и проектной деятельности обучающихся и преподавателей;
- Установление и развитие связей обучающихся ГБПОУ Колледж «Царицыно» с научными обществами других образовательных организаций (колледжей, образовательных комплексов, университетов).
- Создание и обеспечение функционирования эффективной системы информирования обучающихся о событиях научной жизни, как внутри самого колледжа, так и за его пределами (конкурсы проектов, конференции, олимпиады, публикации по результатам исследований и т.д.).
- Содействие в реализации результатов студенческого научного творчества.

3. УПРАВЛЕНИЕ СНТО

- 3.1. Развитие направлений работы СНТО в колледже возложено на заместителя директора по координации учебных программ и проектов, методиста по инновационной деятельности.
- 3.2. Общее руководство СНТО Колледжа «Царицыно» осуществляет руководитель СНТО, назначаемый приказом директора Колледжа. В функции руководителя входит курирование и координация работы представителей отделений и кафедр колледжа, организация взаимодействия с преподавателями, ответственными за проектную, исследовательскую и кружковую деятельность, взаимодействие со студенческим активом, а также организация общего планирования работы СНТО.
- 3.3. Высшим органом СНТО является общее собрание членов СНТО, выбирающее Совет СНТО (в зависимости от количества членов СНТО и учитывая особенности структуры Колледжа «Царицыно», общее собрание может быть проведено по отделениям).
- 3.4. В состав Совета СНТО могут входить преподаватели кафедр, педагогические работники, ответственные за организацию научно-исследовательской и проектной деятельности на отделениях колледжа.
- 3.5. В функции Совета СНТО входит:
 - разработка планов работы СНТО;
 - организация проведения общих теоретических и методических занятий с членами студенческого научного общества;
 - организация научных студенческих конференций, лекций и семинаров по новейшим достижениям в научных направлениях, соответствующих профилю колледжа;
 - проведение отбора, подготовка и представление на конкурсы лучших научных работ и проектов студентов;
 - обобщение и популяризация опыта работы кружков в студенческой среде;
 - проведение заседаний по вопросам состояния научной и проектной работы студентов не реже одного раза в семестр;
 - подведение итогов работы СНТО и представление директору отчета о работе по установленной форме;
 - подготовка и проведение отчетно-выборного собрания.
- 3.6. Структура Совета включает три секции (по числу отделений колледжа), координирующих информационное, организационное и экспертное направления деятельности СНТО на отделениях.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЧЛЕНОВ СНТО, ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ

4.1. Членом СНТО может быть любой студент ГБПОУ Колледж «Царицыно», желающий участвовать в научно-исследовательской и проектной работе, успешно осваивающий учебную программу. Прием в члены общества производится на основании заявления вступающего (электронной регистрации).

4.2. Регистрацию студентов – членов СНТО осуществляет по секциям (на отделениях).

4.3. Член СНТО приобретает следующие права и обязанности.

Член СНТО имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящие органы общества;
- пользоваться базой колледжа для выполнения научных исследований и работ, связанных с проектной деятельностью в соответствии с утвержденной на кафедре темой работы;
- получать помощь в организации консультаций у сторонних специалистов (специалистов ВУЗов, представителей работодателей и т.д.) по теме проекта или исследования;
- представлять свои научные работы в виде докладов на семинарах и научных конференциях, участвовать в конкурсах на лучшую студенческую научную работу.

Член СНТО обязан:

- разработать и утвердить у научного руководителя индивидуальный план научно-исследовательской или проектной деятельности;
- активно участвовать в мероприятиях, организуемые в рамках СНТО по профильной тематике (лекции, мастер-классы, занятия кружка и т.д.), выступать на семинарах и конференциях с научными докладами и сообщениями;
- участвовать в организационной работе общества;
- вести пропаганду научных знаний и разъяснительную работу среди студентов с целью привлечения их к научной работе.

4.4. Основными формами работы студентов в научном техническом обществе являются:

- подготовка научных докладов, сообщений и рефератов по наиболее актуальным вопросам научных направлений;
- участие в выполнении плановых научно-исследовательских работ и проектов;
- разработка и опубликование статей по наиболее актуальным вопросам научных направлений, рецензий и аннотаций на отечественную и зарубежную научную литературу;
- участие в обсуждении теоретических и практических вопросов на заседаниях научных кружков, выступления на семинарах и конференциях;
- участие в конкурсах на лучшую студенческую работу, проект;
- выполнение заданий исследовательского характера в период производственной практики.

4.5. Основными формами представления результатов работы членов СНТО являются:

- обсуждение результатов на научных семинарах и конференциях;
- публикация результатов в изданиях колледжа, по предложению научного руководителя – в иных изданиях (в том числе в сети Интернет)
- представление работ на конкурсах, олимпиадах и т.д.

4.6. Содержание деятельности СНТО формируются с учетом специфики деятельности колледжа и конкретных кафедр. Приоритетными для СНТО являются проектные и исследовательские работы по следующим направлениям:

- техника;

- информационные технологии;
- сервис и технологии;
- естественнонаучное;
- гуманитарное;
- экономика и управление;
- иностранные языки;
- иное (по предложению педагогического совета, Учебно-производственного объединения, Департамента образования г. Москвы).

4.7 Студенты – члены научного общества, активно проявившие себя в работе СНТО, получают сертификаты участников студенческого научно-технического общества Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно», рекомендации для поступления в вузы.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНТО

5.1. Оценка эффективности деятельности СНТО осуществляется на основе отчета Совета СНТО.

5.2. Ключевыми показателями оценки являются:

- рост охвата студентов, обучающихся и педагогов колледжа различными формами научно-технического творчества;
- повышение качества проектной и научно – исследовательской деятельности студентов – увеличение доли участников региональных и международных конкурсов научно-технической направленности;
- увеличение количества публикаций студентов и преподавателей (в научных сборниках и в сети Интернет);
- укрепление связей СНТО с научным сообществом и социальными партнерами на основе совместной проектной деятельности.

СНТО

Руководство направлением: заместитель директора по координации учебных программ и проектов

Совет СНТО

Руководитель СНТО (назначает директор)
 Председатель (выбирают студенты)
 Представители студенчества и педагоги

Актив отделения:
 - студенческий актив
 3-4 человека;
 - **КУРАТОР НАПРАВЛЕНИЯ НТТ** на отделении

Актив отделения:
 - студенческий актив
 3-4 человека;
 - **КУРАТОР НАПРАВЛЕНИЯ НТТ** на отделении

Актив отделения:
 - студенческий актив
 3-4 человека;
 - **КУРАТОР НАПРАВЛЕНИЯ НТТ** на отделении

Руководители направлений от кафедр:

- техника;	- сервис и технологии;
- экономика и управление;	- иностранные языки;
- информационные технологии;	- естественнонаучное направление;
	- гуманитарное направление.

Члены СНТО

Студенты, участники кружков

Научные руководители (из числа преподавателей кафедр, сторонних специалистов)

Формы работы:

- кружки; - секции; индивидуальное проектирование; НИД, НТТ на уроках и т.д.



