***Перечень тем для теоретических вопросов экзамена***

***по дисциплине ОП.06 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности***

***для студентов 3 курса групп специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании***

***(группа 17МР – 137)***

1. **Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем:**

* Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем.
* Состав программного обеспечения вычислительной техники. Классификация и структура ПО.

1. **Графический редактор Photoshop:**

* Командное меню программы Photoshop.
* Панель инструментов программы Photoshop.

1. **Текстовый редактор Word:**

* Обработка текстовой информации. Форматирование, редактирование текста.
* Создание сложных документов. Работа со встроенными объектами, таблицами, рисунками.
* Работа с рисунками, рисованным объектом, колонтитулами, сносками и т.д. встроенными объектами.

1. **Программное обеспечение профессиональной деятельности:**

* Методы и средства сбора, обработки, хранения передачи и накопления информации.

1. **Использование электронного редактора Excel для решения профессиональных задач:**

* Обработка табличной информации, создание таблиц.
* Относительная и абсолютная адресация. Копирование ячеек, редактирование таблиц, вычисления в таблицах.
* Создание диаграмм, гистограмм, графиков.
* Относительная, абсолютная адресация. Смешанная адресация в решении профессиональных задач.

1. **Использование электронного редактора Excel в качестве базы данных:**

* Связь между таблицами, сохранение данных. Связь между файлами и консолидация данных.

1. **Использование СУБД Access для решения профессиональных задач:**

* Назначение и режимы работы СУБД «Access», использование инструментов для создания и редактирования объектов.
* Создание базы данных, определение тип данных.
* Техника создания связей между таблицами.
* Техника создания форм, отчетов, запросов. Работа с фильтрами.

1. **Использование программы подготовки презентаций Power Point в профессиональной деятельности:**

* Программа подготовки презентаций Power Point: создание, оформление презентации.
* Работа с шаблоном презентации, изменение стилей и дизайна, вставка изображений.

1. **Компьютерные сети. Использование возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности:**

* Назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация и поиск информации в сети Internet.
* Представление ресурсов в сети. Передача различных видов информации по рабочим станциям.

1. **Базовые системные программные продукты в управленческой деятельности:**

* Техническое и программное обеспечение в управленческой деятельности. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1. **Информационные системы управления рестораном:**

* Основные виды информационных систем управления рестораном.