

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение города Москвы
«Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных
технологий «Царицыно»
(ГБПОУ Колледж «Царицыно»)

ПРОТОКОЛ № 35
заседания Совета Колледжа

от 16 сентября 2020 года
18:00

Всего членов Совета колледжа – 20.

Участвовало – 17 чел., в т.ч. 13 чел. дистанционно с использованием
электронных технологий.

Повестка дня:

1. Вступительное слово. Организационные вопросы. Согласование изменений в составе Совета колледжа.
2. Отчёт Совета за 2019-2020 учебный год.
План работы на 2020-2021 учебный год.
3. Рейтинг и согласование распределения Гранта Мэра за достижения по итогам работы в 2019/2020 учебном году.
4. Согласование локальных нормативных актов
5. Организация работы по профилактике негативных проявлений среди молодежи. Постановка и снятие с учета.
6. О мероприятиях по подготовке колледжа к новому учебному году в особых условиях, организации питания.
7. Перевод студентов с внебюджетной формы финансирования на бюджет.
Отчет о работе приемной комиссии в 2020 году.
8. Разное

Постановили:

1. Со вступительным словом выступила директор колледжа Седова Н.Н., которая представила изменения в составе Совета в соответствии с действующими нормативными документами.

Голосование: единогласно.

2. По второму вопросу выступила председатель Совета колледжа Кобяк М.В., которая подвела итоги работы Совета в прошедшем году и представила план работы на 2020-2021 учебный год. Работа по итогам года признана удовлетворительной, план работы на текущий период 2020-2021 учебного года согласован.

Голосование: единогласно.

3. По третьему вопросу выступила Седова Н.Н., которая сообщила о значимых победах преподавателей и студентов колледжа по итогам проведения финала VIII Национального чемпионата WorldSkills Russia, представила подходы к распределению Гранта Мэра за достижения по итогам работы колледжа в 2019/2020 учебном году на основании рейтинга. Вопрос рассмотрен и согласован.

4. Фомина О.В. представила с рассмотрению регламенты и положения колледжа. Подробно осветила вопросы по содержанию, изменениям и дополнениям обсуждаемых локальных нормативных актов.

Голосование: единогласно.

5. По пятому вопросу выступила Яблокова Л.А., которая проинформировала об институте кураторства в колледже, мероприятиях воспитательного характера, проведенных в колледже с начала учебного года, представила информацию о профилактике негативных проявлений среди молодежи. В ходе заседания совета согласован вопрос снятия и постановки студентов на внутриколледжный учет. Вопрос был рассмотрен и согласован.

Голосование: единогласно.

6. Довбня Е.И. выступила с вопросом о мероприятиях по подготовке колледжа к новому учебному году, организации питания студентов и сотрудников в условиях противодействия распространению инфекционных заболеваний с учетом требований Роспотребнадзора и нормативных документов.

7. По седьмому и восьмому вопросам выступила Созонова С.В., которая осветила вопросы проведения приемной кампании «Абитуриент-2020», выполнения контрольных цифр приема, отметила востребованность специальностей колледжа, подтвержденных высоким конкурсом и проходным баллом, в том числе высокий спрос на образовательные услуги за счет внебюджетных средств.

Обсужден и согласован вопрос о деловом стиле одежды на занятиях и единой форме для практических работ, практики, стажировок, соревнований, мероприятий для студентов колледжа.

Рассмотрен и согласован вопрос о переводе студентов с внебюджетной формы финансирования на бюджет.

Голосование: единогласно.

Председатель Совета



М.В. Кобяк

Ответственный секретарь Совета



Н.А. Соловьева